

উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প

স্থানীয় সরকার বিভাগ

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল ভবন

১৪, শহীদ ক্যাপ্টেন মনসুর আলী সরণী, কাকরাইল, ঢাকা- ১০০০।

উপজেলা হতে অবকাঠামো উন্নয়ন উপ-প্রকল্পের

বিলের সাথে প্রেরিতব্য তথ্যাদির বিবরণঃ

(ছক- ০১)

ক্রঃ	প্রয়োজনীয় তথ্যাদির বিবরণ	মন্তব্য
০১.	Tender Publish Newspapers (English and Bangla)	
০২.	Comparative Statement (CS)	
০৩.	TEC Minutes	
০৪.	Notification of Award (NOA)	
০৫.	Contract Agreement	
০৬.	Work Order	
০৭.	Measurement Book (MB)	
০৮.	Contractor's Bill Prayer	
০৯.	LGED Cash Book Voucher	
১০.	Monitoring/ Inspection Report	
১১.	Work Completion Certificate/ Report	Must be Signed by Implementer Authority, UDF, UNO and Upazila Chairman
১২.	Report of "No Socio-Environmental Negative Impact"	
১৩.	Receive Recognition/ Certificate	
১৪.	Upazila Parishad Minutes (regarding bill approval)	
১৫.	Pre and Post Photos and Videos of the Infrastructure (Goods or Works) Softcopy & Hardcopy	Photos and Videos Softcopy in DVD Cassette.
১৬.	Forwarding Letter with Bill Format	

16. Forwarding Letter Bill Format:

(ছক- ০২)

উপজেলা, জেলা	প্যাকেজ নং	চুক্তিমূল্য (ভ্যাট ও আয়করসহ) (টাকা)	ঠিকাদার কর্তৃক দাখিলকৃত বিলের পরিমাণ (ভ্যাট ও আয়করসহ) (টাকা)	পরিশোধযোগ্য মোট বিলের পরিমাণ (টাকা)				মন্তব্য
				ভ্যাট ও আয়কর ব্যতীত বিল (টাকা)	ভ্যাটের পরিমাণ (টাকা)	আয়করের পরিমাণ (টাকা)	ভ্যাট ও আয়করসহ মোট বিল (টাকা)	